



T.C.
NIĞDE VALİLİĞİ



GÖSTERLİ İLKOKULU/GÖSTERLİ ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atılgan



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin. Bu imkan ve şartlar, çok namüslak bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atılgan

Sunuş



Hızla gelişen, değişen dünya şartlarına ayak uydurabilmek ve eğitimde başarı sağlayabilmek için planlı ve düzenli çalışma şart olmuştur. Stratejik planlama çalışmaları da eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi, değişen şartların görülmesi ve şartlara uyum sağlanması, geçmişin görülüp geleceğe yol alınması bakımından önemli bir araçtır.

Gösterli İlk/Ortaokulu Müdürlüğü olarak değişimi görmekte vizyon ve misyonumuzu ona göre oluşturmakta, yeni nesillerimizin yetişmesinde geçmişini bilen, geleceğini planlayan Türkiye Cumhuriyetinin hedeflerini gerçekleştirme yolunda inanarak çalışan bireyler yetiştirme çabası içindeyiz. Yapılan 2019-2023 Stratejik Planlamasının da bu çabamıza katkı sağlayacağını, hedefimizi görmemiz için bizlere pusula olacağını düşünüyoruz. Bu stratejik plan düşüncemizi gerçekleştirmek ve bizi hedefimize götürecektir biçimde hazırlanmıştır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, planın uygulanmasında yardımcı olacak kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize şimdiden teşekkür ederim.

Yıldırım Beyazıt DÜZGÜN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ.....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	35
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	36
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Yıldırım Beyazıt DÜZGÜN	Okul Müdürü	Murat ŞEN	Öğretmen
Cuma YILMAZ	Müdür Yardımcısı	Mustafa Selim ÖRT	Öğretmen
Arif AKTEPE	Öğretmen	Özlem Leman ÖRT	Öğretmen
Mustafa AYRANCI	Öğretmen	Mehmet ŞENGÜR	Öğretmen
		Elif ÜNVER	Öğretmen
		Selma ÖNCEL	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Gösterli Köyü İlköğretim Okulu ilk defa 1923 yılında Mehmet DOĞANAY tarafından inşa ettirilmiştir. Okulun yapımında kullanılan taşlar Güzelyurt'tan develer ile taşınmıştır. İlk yapılan okul üç sınıftan müteşekkil olup 1935'te iki sınıf daha ilave edilerek beş sınıfa tamamlanmıştır. Mustafa Kemal Atatürk tarafından okul için yapılan çalışmalar sebebiyle köylüye teşekkür edilmiştir.

Okulun ilk öğretmeni Nevşehirli Ahmet Güney'dir. Okul 1962 yılındaki sel felaketinde kullanılamaz hale gelmiştir. Sel felaketinden sonra şimdiki okulun bulunduğu alanda yeniden beş sınıflı bir ilkokul inşa edilmiştir. Zamanla kullanılamaz hale gelen bu okul yıkılarak,1981'de ilk hizmet binası, 1994 yılında ise ikinci hizmet binası yaptırılmıştır.

2009 yılında ise Niğde Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından ikinci hizmet binası kaldırılarak, 1Müdür odası, 1 öğretmenler odası, 12 derslik, 1 bilgisayar sınıfı, 1 fen laboratuvarı, 1 adet konferans salonu, kız öğrenci tuvaletleri, erkek öğrenci tuvaletleri, personel tuvaletleri ve kalorifer kazan dairesinden oluşan kaloriferli yeni hizmet binamız inşa edilerek 2009/2010 eğitim öğretim yılında faaliyete başlamıştır.

Okulumuz 4+4+4 eğitim sistemi sonrası aynı binada ilkokul ve ortaokul olarak normal eğitim yapmaktadır.

Gösterli İlkokulu'nda anasınıfı da dâhil 45 kız, 40 erkek öğrenci olmak üzere toplam 85 öğrenci vardır. Gösterli Ortaokulu'nda ise 44 kız, 39 erkek öğrenci olmak üzere toplam 83 öğrenci vardır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: NİĞDE		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Gösterli Köyü Mezkez/Niğde	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/qg5uWgijZmM2		
Telefon Numarası:	0388 284 0193	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	711740@meb.k12.tr 721352@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://www.gosterliilkokulu.meb.k12.tr http://www.gosterliortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	711740 721352	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1923		Toplam Çalışan Sayısı	13		
Öğrenci Sayısı:	Kız	84	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	65		Erkek	8
	Toplam	149		Toplam	11
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		:41 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		:4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Okul Öncesi Öğretmeni	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	4	0	4
Branş Öğretmeni	1	3	4
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	10	3	13

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m ²)	36m ²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m ²)	45 m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m ²)	50 m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m ²)	450m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	3600m ²	Mescit	X	
Okul Kapalı Alan (m ²)	450m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2400m ²			
Kantin (m ²)	0			
Tuvalet Sayısı	6			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı	6	13	19	5/A	12	9	21
1/A	4	7	11	6/A	5	3	8
2/A	9	5	14	7/A	3	15	18
3/A	8	4	12	8/A	13	13	26
4/A	12	8	20				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	11	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2

Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	100 mibt
Wi-fi Çoğaltıcı	0		

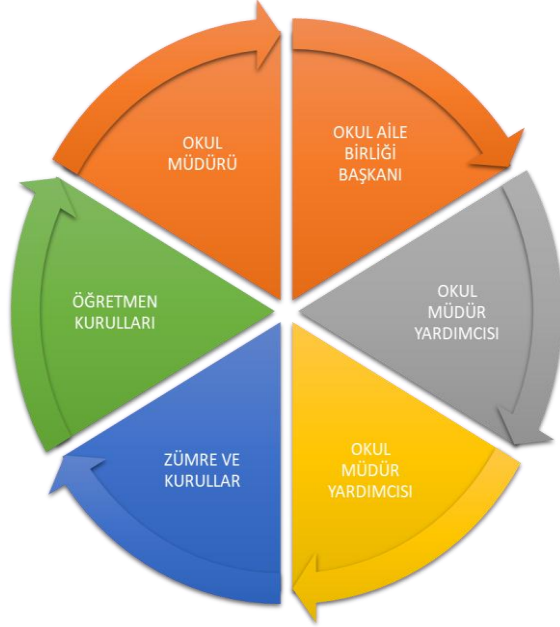
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	3200	4200
2017	3500	3000
2018	3800	2900

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 3- Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Okulumuzun fiziki yapısının yetersizliği.
- 2- Okulumuzda branş öğretmen eksikliği.
- 3- Kantin olmaması

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.
- 2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir ve her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır.
- 3- Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum.
- 4- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
- 5- Okul teknik ve araç gereç yönünden yeterli teknik donanıma sahiptir.
- 6- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 7- Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.

- 8- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
- 9- Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
- 10- Yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır.
- 11- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

Olumsuz Yönlerimiz:

YOK.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz
- 3- İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.
- 5- Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Öğretmen eksikliği.
- 2-

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1. Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması. 2. Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması.
Çalışanlar	1. Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması. 2. Genç ve dinamik öğretim kadrosunun olması.
Veliler	1. Yeniliğe ve iletişime açık duyarlı veli profilinin olması.
Bina ve Yerleşke	1. Derslik sayısının yeterli olması. 2. Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması
Donanım	1. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(etkiletişimli tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması 2. Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi,
Bütçe	1. Okul Aile Birliği bütçesinin katkısı

Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması 2. Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması 3. Destekleme ve yetiştirme kurslarının olması 4. Okul idaresinin proje ve yenilikler konusunda öğretmenlere öncü olması
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kurum içi iletişim kanallarının açık olması 2. İdare, öğretmen, öğrenci diyalogunun iyi olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulun öğrenci sayısının giderek azalması. 2. Taşınmalı öğrencilerin olması.
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul kadrosundaki değişikliklerin eğitim – öğretimi olumsuz etkilemesi 2. Her branştan öğretmenin olmaması 3. Okulda görev yapan personelin kısa aralıklarla değişmesi, sirkülasyonun çok olması.
Veliler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Velinin aşırı korumacılık anlayışı veya 2. Bazı velilerdeki okul ve çevreye olan aşırı duyarsızlık
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulumuzun bahçesinin büyük olması 2. Okulumuzun spor salonunun olmayışı.
Donanım	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teknolojinin sürekli değişmesi ve yenileme imkânının olmayışı 2. Sosyal faaliyet alanlarındaki malzeme eksikliği
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul gelirinin az olması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğretmen ve çalışanların örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması.
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rehber öğretmen olmamasından dolayı rehberlik faaliyetlerinin ve iletişimin yetersizliği

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ol style="list-style-type: none">1. 18 yaşından küçük herkesin (öğrencilerin) sosyal güvence kapsamına alınması.2. Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtım uygulaması3. Bakanlığımızca, eğitimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı eğitim yaklaşımları ile mesleki eğitimde yeterliğe dayalı modüler eğitim sistemine geçilmesi4. TÜBİTAK Bilim projelerinin teşvik edilmesi.
Ekonomik	<ol style="list-style-type: none">1. Tarım arazileri bereketli olan; bilinçli üretim yapıldığında kazanca dönüşen buna istinaden eğitime olumlu etkileri vardır.2. Hayvancılık olarak da etkin bir durumdadır.
Sosyolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Büyük oranda geleneksel aile yapısına sahip olunması nedeniyle suç oranının diğer yerleşim alanlarına oranla düşük olması
Teknolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Bakanlığımızın e-okul internet hizmetlerinin kurumlarımızda etkin kullanımı2. Kitle iletişim araçlarında ve ulaşımda yeni teknolojilerin kullanılması3. FATİH projesinin uygulanması
Mevzuat-Yasal	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar2. Uluslararası çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi
Ekolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Dünyada tüm toplumlarda artan çevre bilinci2- Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine

	karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi
--	--

Tehditler

Politik	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği2. Ücretli öğretmenler, öğretmen istihdamının dengeli olmaması.3. Velilerin kültür seviyelerinin düşüklüğü
Ekonomik	<ol style="list-style-type: none">1. Ailelerin gelir durumunun az olması.2. Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması.3. Zorunlu harcamalar haricinde okulun diğer masraflarının veli bağışları ile karşılanmak zorunda olması.
Sosyolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Veli eğitim seviyesinin düşüklüğü2. Sosyal-Kültürel faaliyet alanlarının yetersizliği3. Öğretmen kadrosunda sürekli yaşanan değişiklikler.4. Eğitimcilerin toplumdaki değerinin sarsılması5. İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması6. Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması

Teknolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencilerimizin çoğunun evinde de bilgisayar ve interneti yoktur. Bu da öğrencinin teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşimlerden yararlanmasını engellemektedir. Bilginin çok hızlı değiştiği dünyamızda öğrencilerimiz yeni bilgiyi bu nedenle alamamaktadırlar.2. Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu3. E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	<ol style="list-style-type: none">1. Genel olarak öğrenci profilimiz ve aile yapımızda etik ilkelerine uygundur. Gösterli ilkokulu/ortaokulu yönetici ve öğretmenleri olarak öğrencilerimize yaklaşım tarzımız etik ve gizlilik içerisindedir.2. Öğrencilerin olumsuz davranışlarının engellenmesi konusunda mevzuatın yetersiz kalması3. Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Hayat Boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	Okula Devam - Devamsızlık / Zorunlu eğitimden erken ayrılma.
3	Uyum / Öğrencilere yönelik uyum faaliyetlerinin yetersizliği.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması.
5	Hayat Boyu Öğrenme/ Hayat boyu öğrenmeye katılım

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı/ Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
3	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim Hayat boyu rehberlik hizmeti
5	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
6	Ders araç ve gereçleri / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
2	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
3	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
4	Temizlik, hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk milli eğitimin genel amaçları doğrultusunda, her alanda etkin ve kendine güvenen, farklı ve bağımsız düşünce yeteneği ile donanmış, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, topluma ve ülkeye yararlı, kötü alışkanlıklarla mücadele eden, hayata ve karşılaşacağı zorluklara hazırlıklı, başarılı, saygılı ve ahlaklı, bilim ve teknolojiye yararlanmasını bilen, sosyal ve sportif faaliyetlere önem veren bilinçli öğrenciler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Kurumsal kimliği ve sunduğu hizmetler bakımından örnek alınan, takım çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip, başta ilimizin sonra da ülkemizin sorunlarını bilimsel gelişmeler ışığında çözmeye yönelik çalışmalar yapmada öncü, çağdaş, kalıcı ve özgün eserler koyabilen; evrensel değerlere saygılı, sürekli gelişen bir kurum olmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Önce insan,
2. Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
3. Adaletli performans değerlendirme,
4. Bireysel farkları dikkate almak,
5. Milli ve Manevi Değerlere Sahip Çıkma,
6. Katılımcılık ve şeffaflık,
7. “Ben” değil “biz” duygusunun hâkim olduğu ortam ve anlayışın gereğine inanma,
8. Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
9. Teknolojiye hâkim olma,
10. Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma,
11. Sürekli gelişim ve iletişim,
12. Eğitimde süreklilik anlayışı

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri 1.1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	90	95	100	100	100	100
PG.1.1.b	Okul öncesi eğitimde net okullaşma oranı (5 yaş) (%)	60	70	80	85	90	95
PG.1.1.c.	İlkokul net okullaşma oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d.	Ortaokul net okullaşma oranı (%)	100	100	100	100	100	100

PG.1.1.e.	Zorunlu eğitimde net okullaşma oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.f.	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.g.	Kız çocuklarının okullaşma oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.h.	Özel öğretimin payı (Toplam) (%)	0	0	0	0	0	0

Okulumuzda örgün ve yaygın eğitimin her kademesinde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere, tüm bireylerin eğitim ve öğretime etkin katılımının artırılması planlanmaktadır. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve tüm bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

Kız çocuklarının okullaşma oranlarına bakıldığında ilkokul ve ortaokulda %100 ile istenen düzeydedir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Okul Yönetimi	Her Ayın Son Haftası
1.1.4	Okula yeni başlayan öğrenciler için oryantasyon eğitimi verilecektir.	Okul Yönetimi Öğretmenler	Eylülün İlk Haftası
1.1.5	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Öncesi Öğretmeni Okul Yönetimi	Eylülün İlk Haftası
1.1.6	Zor koşullardaki çocukların, özellikle kızların ve küçük yerleşim birimlerinde yaşayan çocukların ücretsiz, zorunlu ve kaliteli eğitime erişimleri sağlanacaktır.	Tüm Personeller	Eğitim Öğretim Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.7	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Süresince Öğretim

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans Göstergeleri 2.1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının puan ortalaması	230	250	255	260	265	270
PG.2.1.b	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	75,17	76	77	78	78	79
PG.2.1.c	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	6	10	15	15	20	20
PG.2.1.d	Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı	70	100	100	100	100	100
PG.2.1.e	Takdir veya Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	%30	35	35	36	38	38
PG.2.1.f	Disiplin cezası alan öğrenci oranı	%0	0	0	0	0	0
PG.2.1.g	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	3	4	5	5	5
PG.2.1.h	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı	2	2	4	5	5	5
PG.2.1.ı	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	170	170	170	170	170	170
PG.2.1.i	Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı	170	170	170	170	170	170
PG.2.1.j	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	170	170	170	170	170	170
PG.2.1.k	İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.2.1.l	Ders dışı egzersiz çalışmalarına ve destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.m	RAM'dan yararlanan öğrenci sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.2.1.n	Kaynaştırma yoluyla eğitim alan öğrenci sayısı	2	2	2	1	1	1

PG.2.1.o.	Özel eğitim öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif alanlarda, ulusal ve uluslararası derece yapan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.ö.	Okulda görülen şiddet olaylarına karışan öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı	%0	0	0	0	0	0

Özel eğitime muhtaç ve üstün yetenekli öğrencilerin yetiştirilmesi için etkili tanılama ve kaliteli bir eğitim ile bireylerin potansiyellerini açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemek hedeflenmiştir.

Koruyucu sağlık hizmetleri, ilk yardım bilinci, sağlıklı beslenme ve kitap okuma alışkanlığı kazandırılması ile ilgili çalışmalar hedeflenmektedir.

Tüm engel grubundaki çocuklardan durumu uygun olanlar; okulumuzda kaynaştırma eğitimine alınmakta ve destek eğitimi yoluyla eğitim hizmetlerinden yararlandırılmaktadırlar.

Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır.

Rehberlik Araştırma Merkezince kişisel, akademik ve mesleki rehberlik etkinlikleri yapılmaktadır. Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlikler ile madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklarla mücadele konusunda faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Eğitimin tüm kademelerindeki özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkililiği ve verimliliğinin artırılması hedeflenmektedir.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmayı hedeflemekteyiz.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	LGS sonuçları analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır	Branş Öğretmenleri İdare ve Veliler	Deneme Sınavları ve Sınav Sonrası
2.1.2	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılabacaktır	Tüm Paydaşlar	Eğitim Süresince
2.1.3	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir	Okul İdaresi Ve Öğretmenler	Eğitim Süresince
2.1.4	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Sene Başı Mesleki Çalışmalar
2.1.5	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabacaktır	Tüm Paydaşlar	Eğitim Süresince
2.1.6	Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına ve destekleme ve yetiştirme kurslarına önem verilecek, çeşitlilik sağlanacak ve çalışmalar desteklenecektir	Okul İdaresi Ve Öğretmenler	Eğitim Süresince
2.1.7	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Ve Öğretmenler	Eğitim Süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri 2.2

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Liseye Geçiş sınavına öğrenci katılım oranı(%)	25	85	90	90	95	100
PG.2.2.b	DYNED kullanan öğrenci sayısı	0	100	100	100	100	100
PG.2.2.c.	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	80	80	80	80	80	80
PG.2.2.d.	Veli ve öğrencilere yönelik sınav kaygısı ve başarısı ile ilgili yapılan seminerlerin sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.2.e.	Tercih kılavuzluğundan yararlanan öğrenci sayısı	25	27	27	20	20	20

Yeni sınav sistemiyle birlikte bu sınav sisteminin öğrenci ve velilere anlatılıp kavratılması, öğrencilerimizin değişen sisteme adapte olabilmesi için gereklidir. Kurumumuzun, gelişen yeni ihtiyaçlara ve kalite beklentilerine cevap verecek bir yapıya kavuşması gerekmektedir.

Eğitimde kalitenin artırılması, öğrencilerimizin ilgi ve becerileri doğrultusunda üst öğrenime ve istihdama hazır hâle getirilmesi amacıyla; yeni sınav sistemi, sınav kaygısı ve başarısı konularında öğretmen, öğrenci ve velilerimize eğitimler verilmekte sonuçlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin sınav başarısını artırıcı kurs vs. çalışmaların sayısı artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Süresince
2.2.2	DYNED sistemi özendirilecek, öğretmen ve öğrencilere bilgi verilerek kullananlar ödüllendirilecektir.	Öğretmenler ve Okul İdaresi	Eğitim Süresince
2.2.3	Her dönem başı ve sonunda okul rehberlik servisi ve okul idaresi tarafından seminer, bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Süresince
2.2.4	Tercih kılavuzluğu çalışmaları devam edecek.	Rehberlik Servisi ve Okul İdaresi	Eğitim Süresince ve Sınav Sonrası

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3:

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1: Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	1	2	2	3	4	5
PG.3.2.b	Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat)	2	6	6	7	7	8
PG.3.3.c	Mahalli HİE'ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	6	6	6	6	7	8
PG.3.1.d	Başarı belgesi verilen personel sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.3.1.e	Üstün başarı belgesi verilen personel sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.f	Ödül alan personel sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.3.1.g	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	30	30	20	20	20	10
PG.3.1.h	Norm kadro doluluk oranı%	%70	%70	%80	%80	%80	%90
PG.3.1.ı	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%50	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.i	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	20	20	20	20	20	20

Kurumumuzun görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda okulumuzun beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

2018 yılı verilerine göre okulumuzda Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfında 12, 31/01/2019 tarihi itibarı ile okulumuzda toplam 2 yönetici görev yapmaktadır.

2018 yılı içerisinde Görevlerinde üstün başarı gösteren yönetici, öğretmen mevzuatta belirlenen kriterler doğrultusunda ödüllendirilmişlerdir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Süresince
3.1.2	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Süresince
3.1.3	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul İdaresi	Dönem Sonunda
3.1.4	İl genelindeki öğretmen zümre toplantılarına zümre başkanlarının katılımı sağlanacak, alınan kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla öğretmenlere tebliğ edilecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Dönem Başında
3.1.5	Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Süresince
3.1.6	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Süresince
3.1.7	Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Süresince
3.1.8	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Süresince

Stratejik Hedef 3.2: Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	80	85	90	95	100	100
PG.3.2.b	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.c	Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı (%)	30	50	70	80	90	100
PG.3.2.d	Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı(%)	80	90	90	95	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Süresince
3.2.2	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Süresince
3.2.3	Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.4	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Süresince
3.2.5	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile Okulumuzda öğrenci ve öğretmenlerin teknoloji kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3000	3200	3400	3600	3800	4000
TOPLAM	3000	3200	3400	3600	3800	4000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.